



# POLITIET

## Vedlegg til søknad om politiattest

### Bekreftelse på formål med søknad om politiattest

Skjemaet fylles ut av arbeids-/oppdragsgiver og overleveres til søker for videre søknadsprosess. Alle felt skal fylles ut.

#### Informasjon om søker av politiattest:

1) Navn på søker av politiattest:	2) Fødselsnummer:
3) Søker har fått tilbud om eller er innstilt til følgende stilling, oppdrag eller verv:	
4) Beskrivelse av oppgavene eller oppdraget som søker skal utføre:	
5) Tiltredelsesdato:	6) Varighet: <input checked="" type="checkbox"/> Fast stilling/oppdrag/verv. <input type="checkbox"/> Midlertidig stilling/oppdrag/verv som opphører: _____
7) Lovhjemmel for krav om politiattest: Politiregisterforskriften § 34-1, jf. politiregisterloven § 39 første ledd	
8) I søknad om politiattest skal søker velge følgende "Kategori" og "Formål" fra <a href="#">Politiets formålsliste</a> :	

#### Informasjon om mottaker av politiattest:

9) Navn på arbeids-/oppdragsgiver: Greipstad Håndball	10) Organisasjonsnummer: 974 254 050
11) Kontaktperson hos arbeids-/oppdragsgiver (navn, stilling, telefonnummer og e-post): Hilde Langfeldt Sund Leader, Gil Håndball tlf: 415 12413, mail: <a href="mailto:leadergilhandball@gmail.com">leadergilhandball@gmail.com</a>	
12) Sted og dato: Kr. Sand	